

REGULAMIN PRYZNAWANIA DAROWIZN PRZEZ FUNDACJĘ TOTALIZATORA SPORTOWEGO

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Przyznawania Darowizn (dalej „Regulamin”) określa ogólne zasady przyznawania, udzielania i rozliczania Darowizn przez Fundację Totalizatora Sportowego, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000966052 (dalej: „Fundacja”).
2. Szczegółowe zasady oraz odrębności w zakresie przyznawania, udzielania i rozliczania wsparcia przez Fundację (w tym udzielania darowizn) mogą być określone w innych dokumentach, regulaminach, umowach odnoszących się w szczególności do konkretnych działań, programów, czy projektów realizowanych przez Fundację. W zakresie nieuregulowanym w tych dokumentach regulaminach, umowach Regulamin stosuje się w odpowiednio.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Beneficjencie – należy przez to rozumieć Wnioskodawcę, który na podstawie decyzji Zarządu Fundacji otrzymał Darowiznę;
 - 2) Darowiznie – należy przez to rozumieć darowiznę, o której mowa w art. 888 i nast. Kodeksu cywilnego, przekazywaną przez Fundację na rzecz Beneficjenta w celu wsparcia Przedsięwzięcia; darowizna może dotyczyć Przedsięwzięcia będącego przed lub w trakcie realizacji;
 - 3) Przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć działalność prowadzoną przez lub na rzecz osób prawnych, osób fizycznych oraz innych jednostek organizacyjnych, która jest zgodna z celami statutowymi Fundacji oraz sposobem ich realizacji określonym w Statucie;
 - 4) Radzie Fundacji – należy przez to rozumieć organ statutowy Fundacji, tj. Radę Fundacji Totalizatora Sportowego;
 - 5) Rozliczeniu – należy przez to rozumieć rozliczenie Beneficjenta z wykorzystania Darowizny, którego forma, treść, elementy i zawartość zależna jest od Przedsięwzięcia.
 - 6) Statucie – należy przez to rozumieć statut Fundacji dostępny pod adresem: <https://www.fundacja.totalizator.pl/>;
 - 7) Wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie Darowizny złożony przez Wnioskodawcę;
 - 8) Wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę prawną, fizyczną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej; w wypadku Przedsięwzięć, których Beneficjentami mają być osoby fizyczne nieposiadające zdolności do czynności prawnych lub posiadające ograniczoną zdolność do czynności prawnych Wnioskodawcami mogą być jedynie ich przedstawiciele ustawowi;
 - 9) Zarządzie Fundacji – należy przez to rozumieć Zarząd Fundacji Totalizatora Sportowego.

§ 2

Przyznawanie Darowizny

1. Fundacja może przyznać Darowiznę na cele określone w Statucie (dalej: „cele statutowe”) oraz z uwzględnieniem sposobów ich realizacji określonymi w Statucie.
2. Darowizny nie są przyznawane, w szczególności na:
 - 1) koszty, wydatki, należności lub inne niezwiązane z realizacją Przedsięwzięcia,
 - 2) koszty lub wydatki związane z promocją działalności Wnioskodawcy, wykraczające poza niezbędne do zrealizowania Przedsięwzięcia i Umowy;
 - 3) spłatę zadłużenia Wnioskodawcy, czy inne koszty lub wydatki egzekucyjne, likwidacyjne lub upadłościowe i układowe;
 - 4) Przedsięwzięcia, co do których istnieje podejrzenie lub ryzyko wykorzystania Darowizny w sposób niezgodny z prawem, prowadzący do konfliktu interesów, korupcyjnego lub mający negatywny wpływ na działalność lub wizerunek Fundacji.

§ 3

Darowizna może być przyznana na wniosek lub z inicjatywy Fundacji.

§ 4

1. Podstawą ubiegania się Wnioskodawcy o Darowiznę jest złożenie prawidłowo wypełnionego Wniosku. Wzór Wniosku oraz niezbędne informacje dotyczące jego wypełnienia określone są przez Fundację i zamieszczane na stronie internetowej Fundacji pod adresem: <https://www.fundacja.totalizator.pl/>
2. Fundacja może zwrócić się do Wnioskodawcy o uzupełnienie Wniosku lub dostarczenie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do jego rozpatrzenia. Wniosek niezupełniony w wyznaczonym przez Fundację terminie może zostać pozostawiony bez rozpoznania.
3. Złożenie Wniosku jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
4. Złożenie Wniosku nie powoduje powstania zobowiązania Fundacji do udzielenia Darowizny, w szczególności Regulamin nie stanowi przyrzeczenia publicznego przez Fundację udzielenia Darowizny. Regulamin nie jest także konkursem lub inną formą oceny i konkurencji Wnioskodawców. Wnioskodawcom ubiegającym się o Darowiznę w przypadku braku jej przyznania nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Złożone Wnioski podlegają rozpatrzeniu. Podstawowym kryterium przy rozpatrywaniu Wniosków jest zgodność Przedsięwzięcia z celami statutowymi Fundacji oraz sposobem realizacji tych celów. Fundacja może stosować dodatkowe kryteria rozpatrywania wniosków, takie jak np.: istotność i rozmiar Przedsięwzięcia, jego pozytywne znaczenie dla poprawy funkcjonowania określonych obszarów społeczno-gospodarczych, obszar oddziaływania Przedsięwzięcia.
6. Po analizie Wniosku i opisanego Przedsięwzięcia Fundacja może uzależnić przyznanie Darowizny od spełnienia przez Wnioskodawcę dodatkowych – określonych przez Zarząd Fundacji – warunków i wymagań.
7. Decyzję o przyznaniu Darowizny podejmuje Zarząd Fundacji i pozostawiona jest ona do jego swobodnego uznania.
8. Zarząd Fundacji może zwrócić się o opinię do Rady Fundacji, ekspertów lub innych osób powołanych lub wskazanych w tym celu przez Fundację, w szczególności w celu oceny Wniosku i Przedsięwzięcia.
9. Fundacja informuje Wnioskodawcę o przyznaniu Darowizny. Fundacja nie jest zobowiązana do kontaktu z Wnioskodawcami, którym nie przyznano Darowizny.
10. W przypadku braku decyzji Zarządu Fundacji w terminie 90 (dziewięćdziesięciu) dni od dnia złożenia Wniosku, Wniosek uznaje się za pozostawiony bez rozpoznania.

§ 5

Fundacja może przyznać Darowiznę z własnej inicjatywy lub zwolnić Wnioskodawcę z wymogu złożenia Wniosku. W takim przypadku postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio.

§ 6

Udzielenie i rozliczenie Darowizny

1. Udzielenie Darowizny następuje na podstawie umowy (dalej: „Umowa”) zawartej w formie pisemnej albo elektronicznej, pod rygorem nieważności.
2. Darowizna może być pieniężna (w złotych polskich) lub rzeczowa. W szczególnych przypadkach przedmiotem darowizny może być inne majątkowe prawo zbywalne.
3. Fundacja może zastrzec wypłatę Darowizny pieniężnej w transzach. W takim przypadku, warunkiem wypłaty kolejnej transzy Darowizny pieniężnej będzie akceptacja przez Fundację rozliczenia transzy wypłaconej, na zasadach określonych w Umowie.
4. Fundacja nie ponosi żadnych opłat, kosztów i podatków związanych z przekazaniem Darowizny, chyba, że wprost inaczej wynika z zapisów Umowy.

5. Darowizna w formie pieniężnej jest przekazywana przelewem bankowym na rachunek wskazany przez Wnioskodawcę w Umowie.
6. Darowizny udzielane przez Fundację są celowymi i mogą zawierać obowiązek oznaczonego działania lub zaniechania przez Beneficjenta.
7. Zmiana celu lub obowiązku, o których mowa w ust. 6, możliwa jest na podstawie wniosku Beneficjenta i wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Umowy. Decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.
8. Darowiznę przyznaną przez Fundację należy wykorzystać w sposób zgodny z Umową, a także celowy, rzetelny i gospodarny, umożliwiający terminową realizację Przedsięwzięcia oraz weryfikację przeznaczenia Darowizny. Beneficjent powinien wykorzystać wszystkie możliwości obniżenia kosztów związanych z uzyskaniem oraz wykorzystaniem Darowizny, chyba że dotyczą one kosztów, które już poniósł.

§ 7

1. Beneficjent zobowiązany jest przedstawić Fundacji Rozliczenie z wykorzystania Darowizny.
2. Beneficjent jest zobowiązany udostępnić Fundacji, na jej żądanie i w terminie przez nią określonym, wszelkie informacje, dokumenty i księgi rachunkowe związane z wykonaniem Umowy, a w szczególności z rozliczeniem i przeznaczeniem Darowizny, w tym wydatkowaniem środków Darowizny. Dodatkowo Fundacja uprawniona jest do monitoringu lub kontroli wykonania przez Beneficjenta Umowy, w szczególności przez wgląd w siedzibie Beneficjenta do ksiąg rachunkowych oraz innych dokumentów w ciągu 5 (pięciu) lat liczonego od 1 stycznia, roku kalendarzowego następującego po roku kalendarzowym, w którym złożono Rozliczenie.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu przekazania przez Beneficjenta Rozliczenia, Beneficjent zobowiązany jest zwrócić się do Zarządu Fundacji z pisemnym wnioskiem o zmianę terminu przekazania Rozliczenia. Decyzję podejmuje Zarząd.
4. Darowizna powinna być wykorzystana z najwyższą starannością zgodnie z celem lub obowiązkiem, o którym mowa w § 6 ust. 6, w szczególności w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Rozliczenie wraz z ewentualnymi dokumentami do niego dołączonymi powinno być przedłożone w języku polskim. W przypadku dokumentów wystawionych w języku innym niż język polski, wymagane jest przedstawienie tłumaczenia tych dokumentów.
6. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania beneficjenta wynikające z realizacji przez niego Przedsięwzięcia. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za wady fizyczne i prawne rzeczy lub prawa będących przedmiotem Darowizny.
7. Darowizna może być odwołana przez Fundację w przypadkach określonych w Umowie, a w szczególności wykorzystania Darowizny niezgodnie z celem lub obowiązkiem, o którym mowa w § 6 ust. 6.

§ 7

Informowanie o otrzymanej Darowiznie

1. Beneficjent może w sposób ogólny informować o pomocy uzyskanej od Fundacji, a w szczególności poprzez wskazanie Fundacji jako wspierającego Beneficjenta (np. na konferencjach, Facebooku, Instagramie, na swojej stronie internetowej, itp.). Przy realizacji Przedsięwzięcia Beneficjent zobowiązuje się do określania Fundacji mianem „darczyńcy” lub „partnera”. Beneficjent zobowiązuje się nie posługiwać określeniem „sponsor” w stosunku do Fundacji. Zasady zachowania poufności i informowania określa Umowa.
2. Beneficjent może zamieszczać nazwę oraz logo Fundacji na swojej stronie internetowej, liście kontrahentów, w broszurach, reklamie itp. oraz wszelkich innych materiałach reklamowych po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Fundacji – na zasadach określonych w Umowie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Zarząd Fundacji.

2. Fundacji przysługuje możliwość zmiany Regulaminu, poprzez jego ogłoszenie na stronie internetowej Fundacji: www.fundacja.totalizator.pl.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące Darowizny oraz prawa i obowiązki Fundacji oraz Beneficjenta, określać będzie Umowa.